

範例
4 - 1

繼承人 2 人以上依應繼分--代為標售土地標脫
代為標售土地價金存入保管款專戶之日起 10 年內

發給地籍清理土地 / 建物價金申請書

受理機關：臺北市府

中華民國 ○○ 年 ○ 月 ○ 日

| | | | | | | | | | | |
|------------------------------------|-------------------------------|--|---|-------------|----------------------|-----|---|---|---|---|
| 申請法令依據 | | 依地籍清理條例 | <input checked="" type="checkbox"/> 第十四條第三項 | 申請發給土地/建物價金 | | | | | | |
| | | | <input type="checkbox"/> 第十五條第二項 | | | | | | | |
| 年度及保管字號 | | ○○○年度 字第 ○○○○○○○○ 號保管款 | | | | | | | | |
| 申請人 | 姓名或名稱 | 林○○等 3 人(詳附表) | | | 簽章 | | | | | |
| | 統一編號 | | | | | | | | | |
| | 住址 | 縣市 | 鄉鎮市區 | 路街 | | 段巷號 | | | | |
| 法人代表人 | 姓名 | | | | 簽章 | | | | | |
| | 國民身分證統一編號 | | | | | | | | | |
| | 住址 | 縣市 | 鄉鎮市區 | 路街 | | 段巷號 | | | | |
| 委任關係 | | 委託人因故無法親自申請領款事宜，特委託蔡○○君代為申辦，特此。委託人確為得領取土地/建物價金之權利人，並經核對身分無誤，如有虛偽不實，本代理人願負法律責任。 | | | | | | | | |
| 代理人 | 姓名 | 蔡○○ | | | 簽章 | | | | | |
| | 國民身分證統一編號 | A123456780 | | | 代理人印 | | | | | |
| | 住址 | 台北 | 縣 | 信義 | | 鄉鎮 | 市 | 路 | 段 | 巷 |
| 附件 | 1. 國民身分證影本 | 份 | 6. 匯款同意書(一份二聯) | 份 | | | | | | |
| | 2. 戶籍謄本 | 份 | 7. | 份 | | | | | | |
| | 3. 權利書狀 | 份 | 8. | 份 | 附件欄請依實際檢 附文件及份數填寫 | | | | | |
| | 4. 委託書 | 份 | 9. | 份 | | | | | | |
| | 5. 印鑑證明 | 份 | 10. | 份 | | | | | | |
| 領取保管款方式 (三種方式擇一勾選) | | <input type="checkbox"/> 自取 <input type="checkbox"/> 電匯 <input type="checkbox"/> 郵寄 (地址：) | | | | | | | | |
| 備註 | 本申請案確無虛偽不實之情事，如有不實，申請人願負法律責任。 | | 聯絡電話 | 02-2728---- | | | | | | |
| | | | 傳真電話 | 02-2720---- | | | | | | |
| | | | 電子郵件信箱 | LAND@----- | | | | | | |
| 審查意見及核章 (本欄申請人請勿填寫) | 承辦人 | | 科長 | 機關首長 | | | | | | |
| | 林○ ○印 | | 林○ 一印 | 林○ 二印 | | | | | | |
| 依地籍清理條例施行細則第 28 條規定申請者，須於備註欄內切結並用印 | | | | | | | | | | |

填寫說明：

- 一、申請人為自然人者，應於申請人欄填寫其姓名、統一編號及住址。屬法人者，應先於申請人欄載明法人之名稱、統一編號及住址欄後再加填代表人之姓名、統一編號及住所。
- 二、申請人如係委託代理人辦理時，請於「委任關係」欄填寫代理人之姓名，並由代理人切結認章，如無委託他人代理申請之情形，則免填該欄位。
- 三、附件項下各欄請依序填寫表列文件份數，如有其他附件，應按所附證件之名稱填列，若空格不夠填寫時可填入備註欄內。又如未能檢附「3.權利書狀」者，應另行檢附切結書，並於附件欄載明。
- 四、「領取保管款方式」欄，請申請人自行勾選，其中：
 - (一) 選擇以電匯方式領取保管款者，應載明電匯帳號，並檢附帳戶存摺影本，若因帳號填寫錯誤或不全肇致損失，概由申請人自行負責，所需費用自領取之保管款扣抵。
 - (二) 選擇以郵寄方式領取保管款者，應檢附貼足雙掛號郵資之回郵信封，並填寫申請人之通訊地址，若因地址填寫錯誤或不全肇致損失，概由申請人自行負責。
- 五、為利聯繫通知申請人或其代理人，務請填寫「聯絡電話」、「傳真電話」及「電子郵件信箱」欄位。
- 六、本申請書如不敷填寫，可另加相同格式紙張填寫，並由申請人於騎縫處蓋章。
- 七、「審查意見及核章」欄係供直轄市或縣(市)主管機關人員審核用，申請人毋須填寫。

※備註：使用附表者，申請人須加蓋騎縫章。

〔附表〕

| 申請人 | | | | |
|-----|------------|----------------|-----|-------|
| 姓名 | 身分證字號 | 住址 | 應繼分 | 簽章 |
| 林○○ | A123456780 | 台北市信義區市府路 1 號 | ○/○ | 林○○印 |
| 林○一 | A123456781 | 台北市信義區市府路 3 號 | ○/○ | 林○一印 |
| 林○二 | A123456782 | 台北市信義區市府路 5 號 | ○/○ | 林○二印 |
| 林○三 | A123456783 | 台北市信義區市府路 7 號 | | 未會同申領 |
| 林○四 | A123456784 | 台北市信義區市府路 9 號 | | 未會同申領 |
| 林○五 | A123456785 | 台北市信義區市府路 11 號 | | 未會同申領 |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

委託他人申請者，本申請書及所附文件須用印處請蓋印鑑章