受監護人＿＿＿＿＿＿財產清冊

監　護　人　：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿（簽章）

會同開具人員：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿（簽章，含個人及所屬機關單位）

中　華　民　國　　年　　月　　日

壹、財產總計

編號	名　稱	筆數	證明文件（正影本）	備　註
	不動產			
	動產			
	現金與存款			
	有價證券			
	其他			
總計				

貳、各項財產列表

一、不動產

編號	種類（土地或建築物）	坐　　落	權狀字號	面積（平方公尺）	權利範圍（持分）	證明文件（正影本）	備註
總申報筆數：　　筆							

二、動產

編號	品　名	內容說明	數　量	證明文件（正影本）	備　註
總申報筆數：　　筆					

三、現金與存款（總金額：新臺幣　　元）[1]

編號	幣　別	總　　額	存放機構或現金	證明文件（正影本）	備　註
總申報筆數：　　筆					

[1] 本範例以美金匯率以１：３３爲例作計算。實際情況應以作成財產清冊當日公告之匯率爲準，並應於該貨幣條項之備註欄中註記當日計算之匯率。

四、有價證券（總價額：新臺幣　　元）[2]

編號	種類	內容說明	數　量	價（金）　額	證明文件（正影本）	備　註
總申報筆數：　　筆						

[2] 外幣須於該條項備註欄內註記財產清冊作成當日公告之匯率，並換算爲新臺幣以爲合併計算。

五、其他財產權

編號	名　稱	權利內容	證明文件（正影本）	備　註
總申報筆數：　　筆				